

Дорожная карта
по разработке основной образовательной программы среднего общего
образования на основе ФГОС СОО и ФООП СОО
в МКОУ «Троицкая СОШ № 5»

Пояснительная записка

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 12, п.6.1. Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"» образовательные организации должны разрабатывать основные образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами. Содержание и планируемые результаты разработанных образовательными организациями образовательных программ должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральных основных общеобразовательных программ. Образовательные организации должны привести ООП в соответствие с федеральными основными общеобразовательными программами до 1 сентября 2023 года.

Дорожная карта по разработке ООП на основе ФГОС СОО и ФООП СОО выполняет роль навигатора для реализации работы по приведению ООП, которые реализуются в МКОУ «Троицкая СОШ № 5», в соответствие с ФГОС СОО с изменениями 2022 года.

Цель дорожной карты: организация и координация деятельности по приведению ООП СОО в соответствие с ФГОС СОО с изменениями 2022 года.

Дорожная карта рассчитана на период с 1 декабря 2022 года до 1 сентября 2023 года. В результате реализации дорожной карты к 1 сентября 2023 года образовательные программы всех уровней будут приведены в соответствие с ФГОС СОО с изменениями 2022 года.

Дорожная карта представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;
- мероприятия содержательного характера;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- финансовое обеспечение.

Дорожная карта содержит контрольные сроки исполнения мероприятий и ответственных. Также в дорожной карте определен перечень документов, которые будут разработаны в ходе реализации дорожной карты.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
1. Организационно-управленческое обеспечение				
1.1	Создание рабочей группы по приведению ООП в соответствие с ФГОС СОО	Январь 2023 года	Приказ о создании рабочей группы по приведению ООП в соответствие с ФГОС СОО	администрация
1.2.	Проведение родительского собрания для будущих учеников 10-х классов, посвященного обучению по ФГОС СОО с изменениями 2022 года	Май–июнь 2023 года	Протокол родительского собрания для будущих учеников 10-х классов, посвященного обучению по ФГОС СОО с изменениями 2022 года	Администрация, классные руководители
1.3.	Анализ перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене	Январь– февраль 2023 года	Аналитическая справка заведующего библиотекой. Перечень учебников, исключенных из ФПУ и подлежащих замене с сентября 2023 года	Зав.библиотекой
1.4.	Перспективный перечень учебников, которые школе необходимо закупить до сентября 2023 года для обеспечения реализации ООП в соответствии с новым ФПУ	Февраль– март 2023 года	Перечень учебников для использования в образовательном процессе при реализации ООП СОО на 2023/24 учебный год	Зав.библиотекой

1.5.	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности СОО	Февраль– март 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УВР. Аналитическая справка заместителя директора по ВР	Зам.директора по УВР, ВР
2. Нормативно-правовое обеспечение				
2.1.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих введение обновленного ФГОС СОО	Январь – сентябрь 2023 года	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих введение обновленного ФГОС СОО	Зам.директора по УВР, ВР
2.2.	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение обновленного ФГОС СОО	В течение всего периода	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение обновленного ФГОС СОО	Зам.директора по УВР, ВР, руководители ШМО

2.3.	Внесение изменений в программу развития образовательной организации	До 1 сентября 2023 года	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации	Директор, зам.директора по УВР, ВР,
2.4.	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	До 1 сентября 2023 года	Устав образовательной организации	директор
2.5.	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих приведение ООП в соответствие с обновленным ФГОС СОО	Январь 2023 года	Приказы, локальные акты, регламентирующие приведение ООП в соответствие с обновленным ФГОС СОО	директор
2.6.	Внесение изменений в локальные акты с учетом требований обновленного ФГОС СОО	Январь– август 2023 года	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с учетом системы оценки достижения планируемых результатов обновленного ФГОС СОО, Положение о рабочей программе с учетом обновленного ФГОС СОО и внедрения федеральных базовых рабочих программ	Зам.директора по УВР

2.7.	Утверждение ООП, приведенных в соответствие с обновленным ФГОС СОО, на заседании педагогического совета	До 1 сентября 2023 года	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении ООП, приведенных в соответствие с обновленным ФГОС СОО	Директор
------	---	-------------------------	--	----------

3. Мероприятия содержательного характера

3.1.	Приведение в соответствие содержательного раздела ООП СОО с обновленным ФГОС СОО: анализ программы развития УУД в ООП СОО и приведение в соответствие с обновленным ФГОС СОО	Март 2023 года	Содержательный раздел ООП СОО в соответствии с обновленным ФГОС СОО. Программа развития УУД в соответствии с обновленным ФГОС СОО	Зам.директора по УВР
3.2.	Анализ рабочей программы воспитания в ООП СОО и приведение в соответствие с обновленным ФГОС СОО	Март 2023 года	Рабочая программа воспитания в ООП СОО в соответствии с обновленным ФГОС СОО	Зам.директора по ВР
3.3.	Анализ программы коррекционной работы в ООП СОО и приведение в соответствие с программой коррекционной работы в	Март 2023 года	Программа коррекционной работы в ООП СОО в соответствии с программой коррекционной работы в обновленном ФГОС СОО	Зам.директора по УВР, педагог-психолог

	обновленном ФГОС СОО			
3.4.	<p>Приведение в соответствие организационного раздела ООП СОО с обновленным ФГОС СОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбор варианта учебного плана обновленного ФГОС СОО, - формирование календарного учебного графика с учетом обновленного ФГОС СОО и ФООП СОО; - составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в обновленном ФГОС СОО; - анализ плана воспитательной работы ООП СОО и приведение в соответствие с обновленным ФГОС СОО. 	Апрель 2023 года	<p>Организационный раздел ООП СОО в соответствии с обновленным ФГОС СОО,</p> <p>Учебный план на основе варианта учебного плана обновленного ФГОС СОО и с учетом ФООП СОО.</p> <p>Календарный учебный график с учетом ФООП СОО.</p> <p>План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в обновленном ФГОС СОО и с учетом ФООП СОО.</p> <p>Календарный план воспитательной работы в соответствии с обновленным ФГОС СОО и федеральным планом воспитательной работы в ФООП НОО</p>	Директор, зам.директора по УВР, ВР, руководители ШМО
3.5.	Приведение в соответствие организационного раздела ООП СОО с	Апрель 2023 года	Организационный раздел ООП СОО в соответствии с ФООП СОО.	Директор, зам.директора по УВР, ВР,

	<p>обновленным ФГОС СОО и ФООП СОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбор варианта учебного плана ФООП СОО или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации профильного обучения; - составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП СОО; - анализ плана воспитательной работы ООП СОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФООП СОО 		<p>Учебный план на основе варианта учебного плана ФООП СОО. План внеурочной деятельности с учетом инвариантного компонента плана внеурочной деятельности в ФООП СОО и профиля обучения. Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФООП СОО</p>	<p>руководители ШМО</p>
4. Кадровое обеспечение				
4.1.	<p>Анализ кадрового обеспечения введения обновленным ФГОС СОО. Выявление кадровых дефицитов</p>	<p>Февраль– март 2023 года</p>	<p>Аналитическая справка заместителя директора по УВР</p>	<p>Зам.директора по УВР</p>

4.2.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях введения обновленным ФГОС СОО, с учетом ФООП и федеральных базовых рабочих программ	Февраль– март 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Зам.директора по УВР
4.3.	Разработка и реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих обновленный ФГОС СОО	Январь 2023 года	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих обновленный ФГОС СОО. Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Зам.директора по УВР
4.4.	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 25 августа 2023 года	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год	директор
5. Методическое обеспечение				
5.1.	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению введения	Январь 2023 года	План методической работы. Приказ о внесении изменений в план методической работы	Зам.директора по УВР

	обновленного ФГОС СОО			
5.2.	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы введения обновленных ФГОС СОО	Январь–февраль 2023 года	План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации	Зам.директора по УВР
5.3.	Изучение нормативных документов по введению обновленного ФГОС СОО педагогическим коллективом	Январь–май 2023 года в соответствии с планами ШМО	Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО	Руководители ШМО
5.4.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации обновленного ФГОС СОО	В течение всего периода	План работы методического совета образовательной организации. Планы работы ШМО. Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Зам.директора по УВР, руководители ШМО
5.5.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации обновленного ФГОС СОО	В течение всего периода реализации ООП СОО	Пакет методических материалов по теме реализации обновленного ФГОС СОО	Зам.директора по УВР

5.6.	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях реализации ООП в соответствии с обновленным ФГОС СОО	До 1 сентября 2023 года	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО	Зам.директора по УВР
5.7.	Формирование плана ВШК в условиях реализации ООП в соответствии с обновленным ФГОС СОО	До 1 сентября 2023 года	План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК	Зам.директора по УВР
6. Информационное обеспечение				
6.1.	Проведение работы по информированию участников образовательных отношений об обновленном ФГОС СОО и необходимости приведения ООП в соответствие с обновленным ФГОС СОО	Январь–август 2023 года	Пакет информационно-методических материалов. Разделы на сайте ОО	Зам.директора по УВР
6.2.	Информирование родительской общественности о ведении обновленного ФГОС СОО и приведении ООП СОО, в соответствие с обновленным ФГОС СОО	Январь–сентябрь 2023 года	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Зам.директора по УВР, классные руководители

6.3.	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом и финансовом обеспечении введения обновленных ФГОС СОО	Январь–сентябрь 2023 года	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Зам.директора по УВР, ВР
6.4.	Изучение и формирование мнения родителей о введении обновленного ФГОС СОО, представление результатов	В течение всего периода	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации. Аналитические справки заместителей директора по УВР и ВР	Зам.директора по УВР, ВР, классные руководители
7. Финансовое обеспечение				
7.1	Формирование сметы по реализации введения ФООП НОО, ООО, СОО	2023 год	Утверждена смета расходов по реализации введения ФООП	Директор, зам.директора по АХР, бухгалтер