

Документы, необходимые для проведения программ примирения

Форма примирительного договора

Имя, фамилия, отчество участников конфликта

Мы договорились, что

Проверять выполнение условий договора и уведомлять ведущих Программы Примирения об их успешном завершении будет

Возмещение ущерба (требуется, не требуется; возможно, невозможно)

Объяснение

Дальнейшие намерения

Мы поставили вопрос: «Как сделать так, чтобы в будущем это не повторилось?» Участники встречи высказали по этому поводу следующее:

Организация дальнейших встреч:

Участники договорились о необходимости дальнейшей встречи. Встречу предполагается провести _____

Подписи сторон

Дата

Форма регистрационной карточки

| | |
|---|--|
| Куратор, получивший информацию: | |
| Источник информации о ситуации (ф.и.о., должность, контактные данные): | |
| | |
| | |
| Дата передачи дела куратору: | |
| Информация о сторонах | |
| (ф.и.о., возраст, адрес, телефон, школа (место работы), класс) | |
| Сторона конфликта | Сторона конфликта |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Представитель (кем приходится, адрес, телефон) | Представитель (кем приходится, адрес, телефон) |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Дата ситуации: | |
| Описание ситуации: | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Дополнительная информация для ведущего (медиатора) | |
| | |
| | |
| | |
| Ведущий, принявший дело: | |
| Дата передачи дела ведущему: | |
| Примирительная встреча | |
| Дата проведения встречи: | |
| Дата написания отчета: | |
| Не проведена (причина): | |

Форма отчета о проведенном случае в программе примирения

Обязательные разделы отчета выделены курсивом.

Порядковый номер программы. Название программы.

Имена и фамилии ведущих. Дата проведения программы.

Источник направления информации об участниках криминальной ситуации на программу.

Информация об участниках и фабула ситуации.

Особенности проведения предварительных встреч.

Восприятие ситуации сторонами конфликта.

Особенности проведения и результаты примирительных встреч.

Удалось ли сторонам поделиться тем своим видением ситуации? Если нет, то почему? Удалось ли сторонам достигнуть взаимопонимания по поводу последствий конфликта? Если не было достигнуто по этому поводу взаимопонимание,

то почему? Кратко опишите суть диалога сторон на этом этапе.

Как стороны выработали способ выхода из сложившейся ситуации? Если не удалось, то почему?

Как стороны отвечали на вопрос: «Что сделать, чтобы подобного не повторилось?»

Укажите дополнительные положительные результаты встречи (если они были).

Ход дополнительной встречи или последующих переговоров с участниками встречи (если были). (Обязательно заполняется в случае последующего за примирительной встречей возмещения ущерба).