

**Отчет за 1 полугодие 2019 года  
по устранению недостатков, выявленных в ходе  
независимой оценки качества условий оказания услуг  
муниципального казенного общеобразовательного учреждения  
«Троицкая средняя общеобразовательная школа № 5»  
в 2018 году**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации

**I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы**

1.1 Полнота и актуальность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет»	-Обновление (актуализация) информации об организации осуществляющей образовательную деятельность, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет» -Создание на официальном сайте организации в сети «Интернет» раздела «Независимая оценка качества образовательной деятельности» (НОКО) для информационного сопровождения мероприятий по организации проведению независимой оценки качества образовательных услуг -Добавление новых разделов, отражающих деятельность ОО	Постоянно	Чернова С.Ю., директор	Обновлена информация на официальном сайте организации в сети «Интернет»  Создан на официальном сайте организации в сети «Интернет» раздел «Независимая оценка качества образовательной деятельности» (НОКО)	до 10.06.2019  11.10.2018г
---	--	-----------	------------------------	---	----------------------------------

1.2.Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации	-Проверка сайта с целью своевременного внесения изменений (обновлений) информации в разделе «Сведения о педагогических работниках»	1 раз в квартал	Кашина Н.В.,зам.директора по УВР	Проведена проверка сайта	01.06.2019г
1.3.Доступность взаимодействия с образовательной организацией по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации	-Рассмотреть техническую возможность размещения на официальном сайте ОО онлайн опросов. -Провести ученические и родительские собрания на тему «Обратная связь» с целью информирования участников образовательных отношений об условиях использования созданных на сайте школы страниц, интерфейс которых позволяет в полной мере организовать обратную связь. -Совету школы разработать памятку для родителей «Обратная связь»	4 квартал 2018г	Кашина Н.В.,зам.директора по УВР	- Проведены родительские собрания, классные часы	-май 2019 года
1.4.Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений, поступивших от заинтересованных граждан (по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации)	-Поддерживать на том же уровне доступность сведений о ходе рассмотрения обращений, поступивших от заинтересованных граждан. - Познакомить родителей с возможностями обращения в школу по разным вопросам с указанием источников (телефоны, почтовый адрес, e-mail). -Своевременно информировать участников образовательных отношений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в ОО от получателей образовательных услуг.	4 квартал 2018г	Классные руководители, Шляхова В.А., зам.директора по ВР	Родители на родительских собраниях проинформированы о разделе на сайте ОО «Обращения граждан» (обратная связь)	-февраль 2019; - май 2019

## II. Комфортность условий предоставления услуг

<p>2.1. Материально-техническое и информационное обеспечение организации оценивается по результатам анализа материалов самообследования или данных, представленных на сайте образовательной организации в сравнении со средним по городу (региону)</p>	<p>Обеспечение материально-технической базы ОО в соответствии с требованиями ФГОС ООО.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация работы по развитию материально-технической базы ОО:</li> <li>- Организация закупок для обогащения развивающей предметно-пространственной среды</li> </ul>	<p>Весь период</p>	<p>Кобелева Е.А., зам.директора по АХР</p>	<p>Утверждены план закупок, план-график на 2019 год</p>	<p>17.01.2019</p>
<p>2.2. Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Совершенствовать условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания.</li> <li>- Продолжить оснащение и благоустройство территории ОО в соответствии с современными требованиями безопасности и комфортности, правилами пожарной и антитеррористической безопасности.</li> <li>- Регулярно проводить контроль освещения, теплового режима.</li> <li>- Активизировать работу комиссии по контролю за организацией и качеством питания по вопросам: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Охват обучающихся горячим питанием.</li> <li>- Соблюдение санитарно-гигиенических требований.</li> <li>- Провести классные часы по темам: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Режим дня и его значение.</li> <li>- Культура приема пищи.</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	<p>Постоянно</p>	<p>Шелганова Н.Н., ответственный за организацию питания учащихся, Скоробогатых Н.И., школьный фельдшер</p>	<p>Ведется работа по улучшению условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- установлены кулеры для воды (водораздатчики) на 1 и 2 этажах школы;</li> <li>- родители, учащиеся школы приняли участие в социологическом опросе Министерства просвещения Российской Федерации в рамках мониторинга организации питания обучающихся;</li> <li>- охват обучающихся горячим питанием – 91%;</li> <li>- усилен контроль за</li> </ul>	<p>1 июня 2019</p> <p>апрель 2019</p> <p>1 полугодие 2019 года</p> <p>февраль 2019</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Острые кишечные заболевания и их профилактика.</li> <li>- Провести анкетирование детей и родителей «Ваши предложения по организации школьного питания».- родительские собрания по темам:</li> <li>- Совместная работа семьи и школы по формированию здорового образа жизни. Питание обучающихся.</li> <li>- Профилактика желудочно-кишечных заболеваний, инфекционных, простудных заболеваний.</li> <li>- Итоги медицинских осмотров обучающихся</li> </ul>			въездом транспорта на территорию школы, за входом в здание школы;	
2.3. Условия для индивидуальной работы с обучающимися	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Совершенствовать условия для индивидуальной работы с обучающимися.</li> <li>-Оптимизировать условия для инклюзивного образования.</li> <li>- В рабочие программы включить элементы адаптации для одарённых, высоко мотивированных детей (ИОЗ, творческие, проектные, исследовательские задания и т.п), отстающих, слабо мотивированных учеников (разноуровневые, дифференцированные задания, карточки, инструкции и т.п), детей с ОВЗ (коррекционно-развивающие задания</li> <li>- Разработка и реализация карты индивидуального сопровождения развития ребенка.</li> </ul>	сентябрь-октябрь 2018	Новопашина Т.В., педагог-психолог Кашина Н.В., зам.директора по УВР	<ul style="list-style-type: none"> <li>- внесены изменения в индивидуальные учебные планы и расписание занятий для детей-инвалидов, в СИПР для детей с ОВЗ.</li> <li>- на базе школы проведено заседание ПМПК из г.Ирбит (8 детей с ОВЗ)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- январь – февраль 2019</li> <li>24.04.2019</li> </ul>

	- Организация условий для индивидуальной работы с обучающимися в режимных моментах образовательной деятельности.				
2.4.Наличие дополнительных образовательных программ	- Совершенствовать работу по внедрению дополнительных образовательных программ в ОО, в том числе в сотрудничестве с учреждениями дополнительного образования. -Рассмотреть возможность увеличения количества кружков технической направленности.	Весь период	Шляховая В.А., зам директора по ВР	Сотрудничество с ДК «Центральный» , Домом детского творчества, спортивной школой, Музеем п.Троицкий; - работали кружки: Юные конструкторы (2 кл), Робототехника (5 кл), Цифровая лаборатория (7 кл), 3D-моделирование (7-9 кл), Юные инженеры (5кл.), Юный исследователь (8кл.) - во время ЛОЛ работает Школа юного физика (5кл)	постоянно  1 раз в неделю  1 – 27 июня
2.5.Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях	- Поддерживать условия по развитию творческих способностей и интересов обучающихся. -Размещать на сайте школы информацию о конкурсах, олимпиадах, НПК, спортивных соревнованиях и других мероприятиях, способствующих творческому, физическому и интеллектуальному развитию обучающихся, а также победителей конкурсов, олимпиад, соревнований разного уровня.	Постоянно	Шляховая В.А., зам.директора по ВР, кл.руководители	- активное участие учащихся 9-10 классов в НПК в Институте естественных наук и математики УрФУ; - на базе школы проведена III Районная выставка технического творчества обучающихся ТГО; - на базе школы проведена XIV районная НПК учащихся 9 – 11 классов; - 1 место в районном конкурсе «Крутые парни», посвященном 30-летию вывода советских войск из	26.01.2019  01.02.2019  26.04.2019  09.02.2019

				<p>Афганистана;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общешкольный конкурс «А ну-ка, парни!»</li> <li>- Общешкольный фестиваль детского творчества «Три МУЗЫ»;</li> <li>- Участие учащихся школы в районном конкурсе детского творчества «Жаворонок»;</li> <li>- участие в Фестивале инклюзивного творчества в ГАУ «Галицкий пансионат»;</li> <li>- 1, 1, 3 место в районной легкоатлетической эстафете на приз газеты «Сельская новь»</li> <li>- информация о мероприятиях размещена на сайте</li> </ul>	<p>22.02.2019</p> <p>06.05.2019</p> <p>30.04.2019</p> <p>22.04.2019</p> <p>05.05.2019</p>
<p>2.6.Наличие возможности оказания обучающимся психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи</p>	<p>-Поддерживать возможность качественного оказания психолого-педагогической, медицинской или социальной помощи.</p> <p>-Активизировать деятельность психолого-медико-педагогического консилиума образовательного учреждения с целью своевременного выявления детей с проблемами в развитии, трудностями обучения и адаптации и организации им квалифицированной специализированной помощи специалистов разного профиля, исходя</p>	<p>Октябрь-ноябрь 2018г</p>	<p>Новопашина Т.В., педагог-психолог, Чернова Н.Н., учитель-логопед</p>	<p>в школе работают специалисты: педагог-психолог, учитель-логопед;</p> <p>в школе есть медицинский кабинет;</p> <p>на сайте школы открыты разделы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Школьный логопункт,</li> <li>- Школьная служба примирения</li> </ul>	<p>Постоянно</p>

	из индивидуальных особенностей развития школьника. -Создать на сайте школы рубрики «Советы психолога», «Советы логопеда», «ЗОЖ».				
--	---	--	--	--	--

### III. Доступность услуг для инвалидов

3.1Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	-Рассмотреть возможности оснащения школы специализированным оборудованием и составить план мероприятий по приобретению специализированной мебели, продолжить оснащение школьной библиотеки учебниками для детей с ОВЗ. -Продолжить обучение педагогов на курсах повышения квалификации по программам, связанным с обучением и воспитанием детей с ОВЗ.	Постоянно Октябрь-ноябрь 2018г	Кашина Н.В.,зам.директора по УВР	- приобретены учебники для детей с ОВЗ; - приобретена табличка – название школы с графиком работы со шрифтом Брайля; - 10 учителей школы прошли курсовую подготовку по программам, связанным с обучением и воспитанием детей с ОВЗ	февраль 2019  июнь 2019  февраль 2019
---	---	-----------------------------------	----------------------------------	--	---

### IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы

4.1.Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	-Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению доброжелательности и вежливости работников ОО. -Соблюдать Кодекс профессиональной этики педагога – локальный акт МКОУ «Троицкая СОШ № 5», разработанный с целью создания корпоративной культуры в школе, улучшения имиджа учреждения, оптимизации	Весь период	Шляховая В.А., зам.директора по ВР,	Разработан «Кодекс этики и служебного поведения работников», проводятся беседы педагогом – психологом с обучающимися, родителями, - Совет по профилактике правонарушений	2018 г  постоянно  25.01.2019 15.02.2019 15.03.2019
--	--	-------------	-------------------------------------	---	---

	взаимодействия с внешней средой и внутри школы, совершенствования ее управленческой структуры. Данный Кодекс определяет основные нормы в отношениях педагогов с обучающимися и их родителями, с педагогическим сообществом и государством. -Продолжить контроль за соблюдением работниками этики и культуры общения.				26.04.2019 17.05.2019
4.2.Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	- Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению компетентности работников ОО через курсы повышения квалификации, школьные методические объединения, участие в конкурсах профессионального мастерства, мастер-классах, форумах, фестивалях, НПК, обобщение и распространение педагогического опыта в форме творческих отчётов, публикаций; повышение профессиональной компетенции в рамках аттестации педагогических работников и самообразования.	В течение учебного года	Кашина Н.В., зам.директора по УВР	- участие учителя в конкурсе лучших учителей России; - 24 учителя прошли курсы повышения квалификации	май 2019  февраль – май 2019

#### V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

5.1.Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	- Поддерживать на прежнем уровне материально-техническое состояние ОО. - Продолжать совершенствовать материально-техническую базу школы в соответствии с требованиями ФГОС.		Кобелева Е.А., зам.директора по АХР	- приобретен лингафонный кабинет (108 000 рублей), - приобретены учебники на 600 000 рублей;	февраль 2019 года
--	--	--	-------------------------------------	---	-------------------

<p>5.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг</p>	<p>- Поддерживать на прежнем уровне качество предоставляемых образовательных услуг. - Провести общешкольную конференцию с представителями всех участников ОП (обучающихся, родителей, педагогов) по результатам работы школы. -Использовать методы мониторинга и анкетирования</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Кашина Н.В., зам.директора по УВР</p>	<p>Общешкольная конференция с участием 130 родителей, 50 учителей и 40 учащихся 8 – 11 классов</p>	<p>01.12.2018</p>
<p>5.3. Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг</p>	<p>- Поддерживать на прежнем уровне образовательную деятельность и качество предоставляемых образовательных услуг для сохранения имиджа ОО. -Размещать информацию о достижениях ОО на официальном сайте, в СМИ</p>	<p>Весь период</p>	<p>Кашина Н.В., зам.директора по УВР</p>	<p>Информация размещена на сайте, публикации в газете «Сельская новь» номер общешкольной газеты «Калейдоскоп»</p>	<p>регулярно  февраль 2019  22.05.2019</p>